

IFSI Guéret – Outils numériques - mémo

<https://gueret.unilim.fr/venir-a-la-bibliotheque-universitaire/>

Assistance. bugueret@unilim.fr

Page
| 1



👉 Cours en ligne.

<https://unilim.com/BUGUERET>

<https://www.e-notitia.fr/connexion/index.php>

■ 1. Environnement numérique

- ✓ Accès au compte **ENT** <https://biome.unilim.fr> (login = « nom01 » + mot de passe INE à changer).
 - Mot de passe : Mon profil / Mon compte.
 - Accès au WIFI UNILIM ... préférer le réseau Eduroam (pas de reconnexion) : <https://support.unilim.fr/reseau/reseau-wifi/documentations-eduroam/>
- ✓ Messagerie et agenda : carnets d'adresses (hors personnel IFSI), partage de calendrier, abonnements
 - Pas de redirection possible du mail vers une adresse externe
 - Pour imprimer directement (campus J. Ferry) : envoyer pdf à **moncopieur@unilim.fr**

■ 2. Installation d'Office 365 et accès à Mydrive.unilim.fr

- ✓ Téléchargement et installation d'Office 365 (5 licences par étudiant) :
 - Biome > Office 365 Unilim ou <https://login.microsoftonline.com> (avec mail unilim comme ID) : Word, excel, powerpoint, sharepoint ...
 - Pour installer Office 365 >




- ✓ Utilisation de l'outil de partage type Onedrive / sharepoint : <https://mydrive/unilim.fr> (travail collaboratif sur word, excel, powerpoint ... avec **annuaire de l'ensemble de votre promo IFSI**)
 - Pour des projets collectifs élaborés (visio, tâches) utiliser Microsoft Teams.
- ✓ ☞ Pour toute aide informatique : voir ☞ <https://support.unilim.fr/>
- ✓ *Possibilités d'utiliser d'autres outils libres ou « commerciaux » :*
 - *Libre Office : voir modèle de document pour l'IFSI Limoges (changer les intitulés)*
 - *Google Docs : possibilité d'importer le modèle Word : Fichier / Ouvrir / importer, voir point suivant.*

■ 3. Modèle de document

- ✓ Pour rédiger des documents facilement et aux normes, consulter la page : <https://www.unilim.fr/scd/formation/theses-et-memoires-modeles-de-documents/>
- ✓ Utilisation d'une **feuille de style** / modèle de document pour la rédaction des travaux. La feuille de style est un document texte pré-formaté : couverture, table des matières, index, référencement bibliographique, police de caractères, figures, etc.
 - Feuilles de style IFSI Guéret : <http://unilim.fr/STYLE-IFSI>
 - **Consigne 1.** Créer une feuille de style pour l'exercice de culture sanitaire et sociale : titrer, définir des parties ... (suivre les consignes orales)
- ✓ Les références bibliographiques sont normées (norme ISO NF 690) c'est-à-dire qu'elles obéissent à des règles strictes de construction, de ponctuation et de pagination.
 - En santé, le style préconisé est **APA** (American Psychological Association)
 - **Ex :** Laporte, P., & Vonarx, N. (2016). Le « bien mourir » perçu dans une approche de l'auto-transcendance et de la transition : deux théories de soin utiles pour l'infirmière. Recherche en soins infirmiers, (125), 6-19.

■ 4. Accès à Zotero

- ✓ Pour la suite du TD : installer l'outil libre ZOTERO ou bien, **préférable**, utiliser l'outil directement dans votre navigateur (n'installer que le **connecteur**) :

- <https://www.zotero.org/download/>

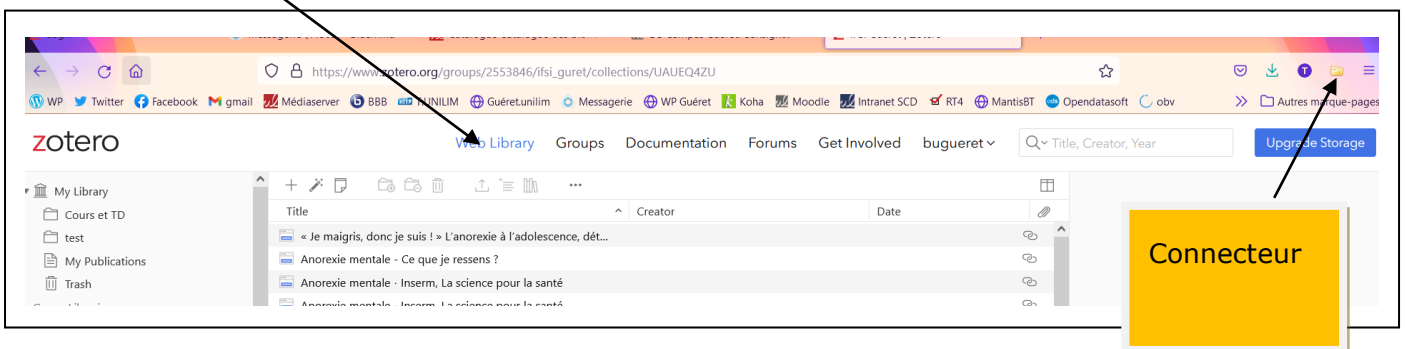
- ✓ Zotero est un logiciel libre de gestion de références bibliographiques (détection et enregistrement automatique de références, stockage local et distant, rédaction automatisée de votre bibliographie Toutes les informations d'installation sont ici : <https://www.unilim.fr/scd/formation/rediger-vos-travaux/>

■ 5. Zotero, recherche et référencement

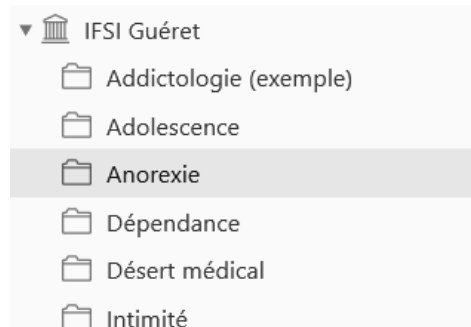
- Une fois le connecteur ZOTERO installé, allez sur <https://www.zotero.org/>
 - Rubrique Log In (créer un compte)
 - Communiquer le login du compte au formateur à l'adresse : bugueret@unilim.fr
 - Vous verrez apparaître les **bibliothèques partagées** liées à ce TD
- Reconnecter vous et aller par exemple sur <https://www.unilim.fr/kaolim/>

> Accès Web library

- Pour capturer des références il faut simplement cliquer sur l'icône du connecteur qui viendra alimenter votre base.



- **Consigne 2.** L'exercice consiste à utiliser Zotero pour rassembler les références d'un sujet de culture sanitaire et sociale et les stocker dans la bibliothèque de groupe de l'IFSI Guéret, accessible après invitation :



- Pour mettre en forme la bibliographie commentée :
 - **Exporter une référence** : clic sur une OU plusieurs références / « create a bibliography » / style APA ... puis coller dans le modèle de document (suivre les instructions données)

■ 6. Bibliothèques en ligne (unilim / kaolim)

Une seule adresse !! <http://www.unilim.fr/scd/>



- Toujours s'authentifier via l'ENT
- Un moteur de recherche global : catalogue + ressources en ligne.
- Accès à différentes bases de recherche : <http://www.unilim.fr/scd/ressources-en-ligne/sante-et-biologie/>
- Voir séances suivantes sur les ressources numériques.



<https://unilim.fr/BUGUERET>

<http://www.unilim.fr/scd/>

☎ BU Guéret : 05 55 61 44 28 – 06 80 57 64 37